

Actuellement en pleine expansion, la Ville de Thônex abonde de projets ambitieux et innovants. Forte de ses 17'000 habitants, Thônex est une ville dynamique, tournée vers l'avenir et les défis de demain. Orientée durabilité avec le label « Cité de l'énergie® » tout en étant « entreprise formatrice », l'Administration municipale met un point d'honneur à relever les challenges liés à une croissance démographique continue tout en garantissant une qualité de vie élevée pour ses habitants.

Dans un cadre de travail stimulant, humain et offrant d'excellentes conditions, la Ville de Thônex recherche pour son Service de la police municipale un(e):

Agent-e de police municipale formé-e à 100%

Missions principales et responsabilités

Intégré-e dans une équipe dynamique de 13 agents(e)s, sous la supervision du chef de service, vous aurez pour missions de :

- Faire respecter les lois et règlements mentionnés dans la loi sur les agents de la police municipale, les contrôleurs municipaux du stationnement et les gardes auxiliaires des communes ainsi que le règlement sur les agents de la police municipale ;
- Appliquer les prescriptions cantonales de police et certaines prescriptions fédérales en matière de circulation routière, par le biais d'actes d'autorité ;
- Surveiller le territoire municipal (domaine public, parcs et promenades) afin de garantir une sécurité sur le territoire de la Ville de Thônex ;
- Participer activement au développement de l'îlotage ;
- Veiller à ce que les autorisations émanant du domaine public soient respectées ;
- Assurer des services spéciaux lors de manifestations ;
- Collaborer avec d'autres services d'urgence (service des douanes, police cantonale, autres polices municipales) ;
- A la demande du Conseil administratif ou du Conseiller administratif délégué effectuer des missions ponctuelles en relation avec la fonction.

Qualifications

- Certificat de formation de police municipale ou Brevet fédéral de policier-ère ;
- Disposer d'une expérience de minimum 3 ans ;
- Etre de nationalité Suisse ou en possession d'un permis C ;
- Permis de conduire de Cat. B ;
- Connaissances approfondies de la législation en vigueur et des procédures liées aux polices municipales genevoises ;
- Etre à l'aise dans la rédaction de rapports ;
- Parfaite maîtrise de la langue française et des outils informatiques ;
- Bonne condition physique ;
- Sens de l'éthique de l'intégrité et de la confidentialité.

Informations supplémentaires

Entrée en fonction : A convenir

La fonction est soumise à des horaires de travail irréguliers, nuits, week-end et jours fériés compris.

Considérant la nature de la fonction, un extrait du casier judiciaire, un certificat de bonne vie et mœurs ainsi qu'une attestation de non-poursuite seront demandés ultérieurement.

Dossier de candidature

Etes-vous prêt-e à relever ces défis tout en intégrant une équipe dynamique et motivée ?
Postulez avec votre dossier complet : **via l'adresse recrutement@thonex.ch** (CV avec photo, lettre de motivation, copie des diplômes, certificats de travail). **Seuls les dossiers complets seront traités.**

La Ville de Thônex s'inscrit dans une démarche de promotion de l'égalité entre femmes et hommes ainsi que de la diversité. Les postes sont ouverts à chacune et chacun sans aucune distinction.