



Actuellement en pleine expansion, la Ville de Thônex abonde de projets ambitieux et innovants. Forte de ses 17'000 habitants, Thônex est une ville dynamique, tournée vers l'avenir et les défis de demain. Orientée durabilité avec le label « Cité de l'énergie® » tout en étant « entreprise formatrice », l'Administration municipale met un point d'honneur à relever les challenges liés à une croissance démographique continue tout en garantissant une qualité de vie élevée pour ses habitants.

Dans un cadre de travail stimulant, humain et offrant d'excellentes conditions, la Ville de Thônex recherche :

Un-e aide jardinier-ère à 100% CDD 6 mois

Missions principales et responsabilités

- Entretenir, arroser et nettoyer les espaces verts, les parcs et le cimetière de la Commune ;
- Entretenir et désherber les massifs ;
- Tondre les gazons et tailler les haies ;
- Réaffecter et remplacer divers végétaux.

Qualifications

- AFP d'horticulteur-paysagiste, attestation d'aide jardinier ou formation jugée équivalente ;
- Permis de conduire valable;
- Habileté manuelle, polyvalence et minutie;
- Sens de l'observation et autonomie;
- Capacité à travailler en équipe;
- Bonne condition physique et capacité à travailler à l'extérieur par tous les temps.

Informations supplémentaires

Faire preuve d'une grande disponibilité puisque cette fonction comporte des horaires irréguliers occasionnels, notamment lors de missions saisonnières (y compris le samedi, le dimanche et les jours fériés)

Port obligatoire des EPI et de la tenue de travail définie par le service.

Entrée en fonction dès que possible.

Dossier de candidature

Votre dossier complet (CV avec photo, lettre de motivation, copie des diplômes, certificats de travail) doit nous parvenir **avant le 7 mai 2023**. À l'adresse recrutement@thonex.ch. Seuls les dossiers complets seront traités.